

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» Апастовского муниципального района Республики Татарстан

«СОГЛАСОВАНО»

педагогическим советом

МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад»

Протокол №4 от 14.04.2026г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад»

Л.Р.Хайруллина



**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
для детей дошкольного и младшего школьного возраста
«Старо-Еналинская начальная школа-детский сад»
(МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад»)
за 2025год**

Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» Апастовского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Хайруллина Лилия Рамисовна
Адрес организации	422350, Республика Татарстан, Апастовский район, д.Старые Енали, ул.Советская 43А
Телефон, факс	8(843 76)35 -16-16
Адрес электронной почты	lilya.khayrullina.74@mail.ru

Учредитель	Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан
Дата создания	2018 год
Лицензия	Серия 16Л01 №0006757 регистрационный номер 10552 от 05 октября 2020г. на срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 16А №0001631 регистрационный номер 4593 от 30 ноября 2021г. на срок действия до 30.11.2033г

Основным видом деятельности МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы дошкольного общего образования;

Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» Апастовского муниципального района Республики Татарстан, краткое наименование МБОУ

«СтароЕналинская начальная школа-детский сад» функционирует с 2018 года.
Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 422350, Республика Татарстан, Апастовский район, ул. Советская43А.

Фактический адрес учреждения: 422350, Республика Татарстан, Апастовский район, ул. Советская43А.

Телефон: 8 (84376)3-16-16

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»: <https://edu.tatar.ru/apastovo/page3967993.htm> Адрес электронной почты: lilya.khayrullina.74@mail.ru

Режим функционирования: 12 часов, 6 дней в неделю.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Отдел образования.

Юридический адрес учредителя: 422350, Республика Татарстан, пгт Апастово, ул. Советская, д.2, тел.: (84376) 21-3-52.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- объединение педагогов начального образования.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года №1028 «Федеральная образовательная программа дошкольного образования»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО) и ФОП ДО

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский и родной (татарский) языках

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2025 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	7
Федеральная образовательная программа дошкольного образования по ФГОС, утвержденному приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года №1028	9

Всего в 2025 году в образовательной организации получали образование 16 обучающихся.

ОУ реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования по ФГОС, утвержденному приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года №1028
- дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2025 года школа реализует 2 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- Для обучающихся ДО - Федеральная образовательная программа дошкольного образования по ФГОС, утвержденному приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года №1028

С 1 сентября 2025 года ОУ приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП (приказы Минпросвещения от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704).

С начала учебного года была проведена корректировка локальных нормативных актов, обновлена учебно-методическая документация и проведена работа с педагогическим коллективом. К 1 сентября 2025 года были скорректированы основные образовательные программы всех уровней, обновлен учебный план с учетом требований ФГОС и ФОП, обновлены рабочие программы по предметам и организована методическая поддержка педагогов по внедрению обновленных ФГОС и ФОП.

Рабочая группа по внедрению обновленных ФГОС и ФОП в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» состоит из директора, руководителей школьного методического объединения и педагогов.

Методическое обеспечение внедрения обновленных ФГОС и ФОП включает:

- организацию работы по повышению квалификации педагогических работников;
- организацию взаимопосещения уроков и занятий внеурочной деятельности;
- проведение в рамках работы ШМО индивидуальных и групповых консультаций для педагогов по вопросам внедрения обновленных ФГОС и ФОП

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки,

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и

традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профориентация»;

Воспитательные события в ОУ проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы ДОО, НОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны. Функционирование воспитательной системы осуществляется в основных *воспитательных мероприятиях*: **Содержание и формы воспитательной работы в школе**

Направление содержания	Формы и методы воспитательной работы
Традиционные мероприятия	Праздник «День знаний» «День единства народов» День учителя Праздник «Золотая осень» День матери Новогодние праздники Месячник «Защитник Отечества» Праздник «8 марта» Праздник последнего звонка

	Выпускные вечера в 1,4классов
Познавательная деятельность	Неделя безопасности дорожного движения «Внимание, дети» Неделя здоровья Неделя толерантности
Общественно-полезная деятельность	Работа на пришкольном участке Операция «Забота». Поздравление учителей и учителейпенсионеров с днем учителя, 23 февраля, 8 марта Операция «Майский десант» - изготовление сувениров, встречи, поздравления ветеранов ВОВ, тружеников тыла с праздниками, Днём Победы Оказание шефской помощи ветеранам войны и труда.
Правовое воспитание	Встречи с медработниками. Встречи с работниками правоохранительных органов с целью предупреждения нарушений. Мероприятия, направленные на профилактику наркомании и алкоголизма, предупреждения правонарушений. Неделя правовых знаний
Экологическое воспитание	Экологические субботники Акции «Кормушка» и «Скворечник» Конкурс плакатов об охране окружающей среды День птиц День Земли День воды Неделя экологии
Профориентационная работа	Анкетирование обучающихся по вопросам выбора профессии. Оформление Портфолио обучающихся. Родительские собрания

Художественное творчество	Конкурс «Золотая осень»: поделки, композиции Конкурс рисунков «Красавица золотая осень» Праздник-конкурс «Юные таланты» Конкурс рисунков «Милой маме» Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества Праздник, посвящённый Дню 8 марта
Спортивнооздоровительные мероприятия	День здоровья «Весёлые старты» «Лыжня России»
Работа с педагогически запущенными обучающимися, с детьми «группы риска»	Такие ученики не имеется

Анализ планов воспитательной работы 1–4-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Реализация планов к Году защитника Отечества

В соответствии с Указом Президента РФ от 16.01.2025 № 28 «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества», распоряжением правительства Энской области от 10.01.2025 № 11-р «Об утверждении плана основных мероприятий на 2025 год по проведению в Энской области Года защитника Отечества» и приказом от 15.01.2025 № 3 в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» в период с 15.01.2025 по 27.12.2025 проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа-детский сад» в 2025 году мероприятий в честь Года защитника Отечества в следующем составе:

Председатель: директор МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» Хайруллина Л.Р.

Члены:

- Учитель начальных классов Галимова Э.С.;
- Учитель начальных классов Мубаракшина Э.М.
- Воспитатель ДОУ Хайруллина Г.Н.;
- Воспитатель ДОУ Загидуллина Э.Д.

2. Был составлен план проведения мероприятий, в который вошли также мероприятия федерального, регионального и муниципального уровней. При разработке плана мероприятий Года защитника Отечества учитывалась федеральная рабочая программа воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы из ФОП всех уровней образования.

3. В рамках плана основных мероприятий в период с 15.01.2025 по 27.12.2025 проведены следующие школьные мероприятия:

- проект «Без срока давности», который был приурочен к Дню воинской славы России (7 ноября);
- встречи с участниками СВО в рамках реализации просветительских проектов всероссийского общества «Знание»;
- информационно-просветительские беседы об исторической памяти, патриотизме, героизме русских воинов, включенные в занятия внеурочной деятельности, в том числе «Разговоры о важном»;

Всего в 2025 году охвачены мероприятиями к Году защитника Отечества 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

Реализация профориентационной работы

Согласно рабочей программе воспитания и календарным планам воспитательной работы в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» реализовалась профориентационная работа в начальных классах и в дошкольной группе.

Профилактика радикальных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2025 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
 - разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
 - регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
 - постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
 - регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);
- Проведение профилактической работы с обучающимися:

- постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
- проведена диагностика обучающихся с целью исследования личностных свойств толерантности и уровня внушаемости;
- проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы по толерантному воспитанию, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения;

- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
- проводятся встречи школьников с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности;

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

- проведены классные родительские собрания «Проблемы воспитания духовно-нравственных ценностей в семье»; «Вербовка подростков в экстремистские организации. Как не допустить беды»;
- проведено общешкольное родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов «Организация занятости ребенка во внеучебной деятельности с целью недопущения их участия в несанкционированных акциях»;
- регулярно проводятся индивидуальных консультаций по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости);

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму:

- на уровне НОО – 98 процентов;
- на уровне ДОУ – 95 процентов;
-

Работа ОУ по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению ведется в школе на регулярной основе. К ее положительным результатам можно отнести отсутствие в ОУ случаев проявления деструктивного поведения учеников и случаев буллинга.

В 2025 году в ДОУ действует проектное ДОО в Движении первых. В состав ячейки вошли 9 обучающихся. Ответственным за работу назначена воспитатель Хайруллина Г.Н.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Эффективность воспитательной работы школы в 2025 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2025 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в ОУ регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 26 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–4-е классы – 34 недели.

Продолжительность уроков – 45 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по шестидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–4-х классов. Занятия проводятся в одну смену .

Таблица 4. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none">• 35 минут (сентябрь–декабрь);• 40 минут (январь–май)	5	33
2–4	1	45	6	34

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

Содержание и качество подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества образовательных результатов по итогам 2024/25 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 5. Статистика показателей за 2024/25 год

№ п/п	Параметры статистики	2024/25 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2024/25), в том числе:	9
	– начальная школа	9
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества образовательных результатов

Результаты освоения ООП по уровням образования представлены в таблице.

Таблица 6. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают				Переведены условно	
				Всего								Из них н/а	
		Количество	%	с отметками «4» и «5»	%	с отметками «4» и «5»	%	Количество	%	Количество	%	Количество	%
2	2	2	100	50	69	20	22	0	0	0	0	0	0
3	4	4	100	75	79	20	21	0	0	0	0	0	0
4	1	1	100	100	75	15	16	0	0	0	0	0	0
Итого	7	7	100	225	65	55	20	0	0	0	0	0	0

Таблица. Общая численность выпускников 2024/25 учебного года

Показатель	4-е классы
Общее количество выпускников	1

Результаты ВПР

В 2025 году в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденными постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году ученик 4 класса Ахметзянов Р. по инвалидности не участвовал в ВПР

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» в 2025 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2024/25 и 2025/26 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования ОУ ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений

направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

Качество кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в ОУ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями ОУ и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 6 педагога, из них 1 – внутренних совместителей, 1 внешний совместитель.

Соблюдение требований к нагрузке и режиму работы педагогов

Нагрузка и режим работы педагогов установлены в соответствии с требованиями приказов Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, 269.

В школе своевременно оформлены всех необходимые документы по установлению учебной нагрузки: приказы, трудовые договоры, допсоглашения; эффективно распределено рабочее время педагогов с учетом новых требований, оптимально использовано свободное от уроков время педагогов для методической работы и самообразования, грамотно организовано замещение отсутствующих педагогов.

Итоги аттестации педагогических кадров в 2025 году

Аттестация педагогов

МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» в 2025 году учебном году проходила в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Работа с персональными по новым требованиям

В МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» проведен аудит работы с персональными данными. По результатам анализа выявлено, что в школе назначено лицо, ответственное за обработку персональных данных, разработаны необходимые локальные акты. Все локальные акты актуализированы в соответствии с требованиями действующего законодательства. С сотрудниками школы проведены инструктажи. В школе создана система защиты персональных данных.

Администрация школы своевременно уведомила Роскомнадзор о намерении обрабатывать персональные данные, организовала эффективное взаимодействие с субъектами персональных данных, качественное обеспечение технической защиты информации; грамотно организовали внутренний контроль по работе с персональными данными.

При работе с персональными в школе применяются технические меры защиты: отдельное хранение различных категорий персональных данных, регулярное резервное копирование, внедрение системы разграничения доступа к персональным данным.

В локальных актах определены цели обработки персональных данных, получены согласия субъектов персональных данных, установлены их сроки хранения и регламентирована процедура уничтожения данных.

В МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» осуществляется регулярный мониторинг соблюдения требований законодательства в сфере обработки персональных данных.

Оценка кадрового потенциала школы

Во втором полугодии 2024/25 учебного года анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что учителя начальных классов и воспитатели нуждались в совершенствовании ИКТ-компетенций, они считали что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Анализ условий реализации программы начального общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

Анализ результатов показал что 2025 году педагоги активно участвовали в профессиональных конкурсах разных уровней. Информация об участии представлена в таблице.

Название конкурса	Ф. И. О. педагога	Результат
Всероссийский конкурс «Воспитатель года	Хайруллина Г.Н.	Призер муниципального этапа

Ведение школьного сайта

К 1 сентября 2025 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме.

На сайте размещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу

Качество библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 675 единица;
 - книгообеспеченность – 100 процентов;
- Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 22. Состав фонда и его использование

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2025 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 05.11.2024 № 769. В конце 2025 года организована работа по переходу на новый ФПУ (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495)

Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение ОУ позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В ОУ оборудованы 2 учебных кабинета, 2 из них оснащен современной мультимедийной техникой.

В ОУ есть спортивный залы. Есть столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Статистическая часть

В разделе представлены результаты самообследования за 2025 год в соответствии с показателями деятельности школы из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2025 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	7
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	7
1.3	Общая численность обучающихся	9
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе дошкольного образования	9
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Человек 7%

1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	7/75%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5/45%

1.9	Регионального уровня	1/5%
1.10	Федерального уровня	0/0%
1.11	Международного уровня	0/0%
1.12	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	0/100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том	6/100%
	числе:	
1.18	Высшая	0/0%
1.19	Первая	3/100%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0/0%
1.21	До 5 лет	0/0%
1.22	Свыше 30 лет	1/33,3%

1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/66,6%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	1/33,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/100%
1.27	Инфраструктура	
1.28	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
1.29	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	650
2.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.1	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.2	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.3	С медиатекой	да
2.4	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.5	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.6		да

	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
2.7	Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	9/100%
2.8	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	494,3к в. м/ 54,9кв . м

Вывод по результатам самообследования

Анализ показателей указывает на то, что МБОУ «Старо-Еналинская начальная школа- детский сад» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.


В ОУ созданы условия для реализации ФГОС и ФОП НОО и ДОО: разработаны ООП, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Лист согласования к документу № 1 от 25.04.2026
Инициатор согласования: Хайруллина Л.Р. Директор
Согласование инициировано: 18.04.2026 09:25

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хайруллина Л.Р.		 Подписано 18.04.2026 - 09:25	-